

# COMUNE DI MONTEPRANDONE

Provincia di Ascoli Piceno



## PIANO COMUNALE DI EMERGENZA

Revisione\_01 – Dicembre 2017

## SCHEDE FUNZIONARI

IL SINDACO

Sig. STEFANO STRACCI

I TECNICI INCARICATI

Dott.ssa Geol. SARA ABETI



IL SEGRETARIO

Dott.ssa MARIA IMMACOLATA CASULLI

Dott. Geol. GIANLUIGI BARTOLINI



**SINDACO**

*Stefano Stracci*

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

### FASE di NORMALITA'

| <b>SINDACO</b>   |   |   |
|--|---|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>          | <i>Obiettivo</i>                            |
| <p>Verifica giornalmente se il Centro Funzionale ha inviato i documenti seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avviso di avverse condizioni meteorologiche</li> <li>- Avviso di criticità per il rischio idrogeologico</li> </ul> <p>N.B. I suddetti documenti saranno inviati solo se si prevedono condizioni meteorologiche particolari. Non hanno una cadenza giornaliera</p> |   | Previsione del rischio idrogeologico        |
| Comunica al Centro Funzionale eventuali variazioni di recapiti telefonici e indirizzi utili  | <b>Centro Funzionale Regione Marche</b> | Aggiornamento dei contatti in tempo di pace |

### FASE di PREALLERTA

| <b>SINDACO</b>  |   |   |
|---|---|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>  |
| Contatta i sindaci dei comuni limitrofi, le strutture operative locali presenti sul territorio, la Prefettura, la Provincia, la S.O.U.P., il Centro Funzionale. | <b>Sindaci e tecnici reperibili dei Comuni limitrofi</b>                  | Monitoraggio della situazione in atto. Informazione circa lo scenario in atto e la sua possibile evoluzione |
| Contatta il referente della funzione di supporto Tecnica e Pianificazione (F1) per verificarne l'effettiva disponibilità .                                      | <b>Referente della funzione di supporto Tecnica e Pianificazione (F1)</b> | Verifica dell'immediata operatività dei componenti ed eventuale surroga.                                    |

### FASE di ATTENZIONE

| <b>SINDACO</b>   |  |   |
|--|--|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>                         | <i>Obiettivo</i>  |
| Contatta i responsabili delle funzioni di supporto, eventualmente tramite il responsabile del C.O.C. , per verificarne l'effettiva disponibilità e prevedere eventuali sostituzioni. | <b>TUTTI i responsabili delle funzioni di supporto</b> | Verifica della reale operatività delle funzioni di supporto |

## FASE di PREALLARME

| SINDACO   |   |  |
|---|---|--|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo  |
| Contatta il responsabile del COC per procedere all'attivazione del Centro Operativo Comunale  | <b>Responsabile del COC</b>   | Attivare il COC  |
| Comunica alla Prefettura l'avvenuta attivazione del COC   | <b>Prefettura</b>   | Informare la Prefettura dell'attivazione del COC   |
| Comunica alla Prefettura l'entità di eventuali danni a persone o cose sulla base delle informazioni ricevute dalla funzione “Censimento danni persone o cose F6”.   | <b>-Responsabile della funzione censimento danni persone o cose (F6)</b><br><br><b>-Prefettura</b>        | Comunicazione dei danni alla Prefettura  |
| Contatta il responsabile della funzione Assistenza alla Popolazione (F9), per comunicare lo stato di preallarme alla popolazione presente nelle aree a rischio e la possibilità del verificarsi di un evento idrogeologico. | <b>Responsabile della funzione Assistenza alla Popolazione (F9)</b>                                       | Comunicazione stato di preallarme alla popolazione delle aree a rischio                              |
| Provvede a spostare nel tempo e/o nello spazio eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive  | <b>Popolazione presente nelle aree a rischio e/o comunque interessata alle manifestazioni programmate</b> | Eliminazione situazioni soggette ad elevati livelli rischio  |
| Contatta i referenti dei Comuni con cui condivide risorse e/o i comuni limitrofi  | <b>Referenti dei Comuni con cui si condividono risorse e/o comuni limitrofi</b>                           | Migliorare il livello quantitativo/qualitativo delle risorse necessarie per far fronte all'emergenza |

## FASE di ALLARME

| SINDACO  |   |   |
|--|---|---|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo   |
| Qualora il COC non fosse stato ancora attivato, contatta il responsabile del COC per procedere all'attivazione nel più breve tempo possibile.  | <b>Responsabile del COC</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale   |
| Informa Prefettura, Regione, Provincia e Centro Funzionale dell'avvenuta attivazione del COC comunicando le Funzioni attivate  | -Prefettura – UTG<br><br>-Regione<br><br>-Provincia<br><br>-Centro Funzionale           | Creare un efficace coordinamento operativo locale. Condivisione delle azioni da porre in essere.      |
| Mantiene i contatti con la Regione, la Prefettura – UTG, la Provincia, i comuni limitrofi, le strutture locali di CC, VV.F.  | -Prefettura – UTG<br><br>-Regione<br><br>-Provincia<br><br>-Strutture Operative 112,115 | Creare un efficace coordinamento operativo locale.  |
| Contatta il responsabile della funzione Assistenza alla Popolazione (F9), tramite il responsabile del C.O.C., per comunicare lo stato di allarme alla popolazione presente nelle aree a rischio e la possibilità del verificarsi di un evento di frana/esondazione | <b>Responsabile del COC</b>   | Comunicare lo stato d'allarme alla popolazione  |
| Comunica alla Prefettura l'entità di eventuali danni a persone o cose sulla base delle informazioni ricevute dalla funzione "Censimento danni persone o cose F6".  | <b>Prefettura</b>   | Definizione dello scenario di danno in corso  |
| Provvede a spostare nel tempo e/o nello spazio eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive. Emana ordinanza di evacuazione   | <b>Popolazione presente nelle aree a rischio</b>  | Evacuazione della popolazione   |
| Contatta i referenti dei Comuni con cui condivide risorse e/o i comuni limitrofi   | <b>Referenti dei Comuni con cui si condividono risorse e/o comuni limitrofi</b>         | Migliorare il livello quantitativo/qualitativo delle risorse necessarie per far fronte all'emergenza. |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| SINDACO   |  |   |
|---|--|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>  |
| Se ritenuto necessario, contatta il responsabile del COC per procedere all'attivazione delle funzioni ritenute necessarie.  | <b>Responsabile del COC</b>  | Creare un efficace coordinamento operativo locale   |
| Informa Prefettura - UTG, Regione, Provincia dell'avvenuta attivazione del COC comunicando le Funzioni attivate   | <b>-Prefettura – UTG</b><br><b>-Regione</b><br><b>-Provincia</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale. Condivisione delle azioni da porre in essere |
| Mantiene i contatti con la Regione, la Prefettura – UTG, la Provincia, i comuni limitrofi, le strutture locali di CC, VV.F.                                       | <b>-Prefettura – UTG</b><br><b>-Regione</b><br><b>-Provincia</b><br><b>-Strutture Operative 112, 115</b> | Creare un efficace coordinamento operativo locale.  |
| Contatta il responsabile della funzione Assistenza alla Popolazione (F9)  | <b>Responsabile della funzione Assistenza alla Popolazione (F9)</b>                                      | Comunicare lo stato di allarme alla popolazione presente nelle aree più vulnerabili             |
| Comunica alla Prefettura l'entità di eventuali danni a persone o cose sulla base delle informazioni ricevute dalla funzione “Censimento danni persone o cose F6”. | <b>-Prefettura</b><br><b>-Responsabile della funzione Censimento danni persone o Cose (F6)</b>           |   |
| Attiva la fase di normalità nel caso in cui non siano stati riscontrati danni oppure attiva la fase di emergenza nel caso in cui siano stati riscontrati danni    | <b>Prefettura</b>  |   |

## FASE di EMERGENZA

| <b>SINDACO</b>  |   |   |
|---|---|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>  |
| Contatta il Responsabile del C.O.C. per procedere all'attivazione di tutte le funzioni di supporto .  | <b>Responsabile del COC</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale   |
| <b>SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME</b>  |   |   |
| Comunica al Prefetto l'elenco dei danni in base alle informazioni ottenute dal responsabile “Funzione censimento danni persone e cose F6”                   | <b>Prefettura</b>   |   |
| Provvede a spostare nel tempo e/o nello spazio eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive. | <b>Popolazione presente nelle aree a rischio</b>                                |   |
| Contatta i referenti dei Comuni con cui condivide risorse e/o i comuni limitrofi  | <b>Referenti dei Comuni con cui si condividono risorse e/o comuni limitrofi</b> | Migliorare il livello quantitativo/qualitativo delle risorse necessarie per fa fronte all'emergenza |
| Se necessario, chiede al Prefetto il concorso di risorse e mezzi sulla base delle necessità espresse dalla funzione “Materiali e mezzi”                     | <b>Prefettura</b>   | Assistenza alla popolazione – efficienza delle aree di emergenza                                    |
| Mantiene i contatti con i mezzi di informazione   | <b>Mass-media</b>   | Informare la popolazione  |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

### FASE di NORMALITA'

| <b>SINDACO</b>   |                                |   |
|--|--------------------------------|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i> | <i>Obiettivo</i>                            |
| Verifica giornalmente se il Centro Funzionale ha inviato il bollettino di suscettività all'innesto di incendi.<br>N.B. Il suddetto documento sarà inviato solo se si prevedono condizioni di pericolosità media o elevata. |                                | Previsione del rischio incendi boschivi     |
| Comunica al Centro Funzionale eventuali variazioni di recapiti telefonici e indirizzi utili  | <b>Centro Funzionale</b>       | Aggiornamento dei contatti in tempo di pace |

## FASE di PREALLERTA

| SINDACO  |   |   |
|--|---|---|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo   |
| <b>In campagna A.I.B.:</b><br>al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la sala operativa unificata permanente.<br><b>Fuori campagna A.I.B.:</b><br>al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la sala operativa della Regione Marche e il Centro Funzionale. | <b>-Sala Operativa Regione Marche</b><br><br><b>-Centro Funzionale</b>  | Comunicare agli organi competenti l'incendio in atto.   |
| Mette in atto azioni di prevenzione quali pulitura scarpate, decespugliatura aree abbandonate  | <b>-Referente della funzione di supporto Tecnica e Pianificazione (F1)</b><br><b>-Operai comunali</b>                             |   |
| Si accerta dell'operatività delle strutture, dello stato delle attrezzature e dei mezzi in dotazione.  | <b>Referente della funzione materiali e mezzi (F4)</b>  |   |
| Contatta i <b>sindaci</b> dei comuni limitrofi, le <b>strutture operative locali</b> presenti sul territorio, la <b>Prefettura, la Provincia, la Regione, il Centro Funzionale</b>   | <b>-Sindaci e tecnici reperibili dei Comuni limitrofi</b><br><b>-Prefettura</b><br><b>-Provincia</b><br><b>-Centro Funzionale</b> | Monitoraggio della situazione in atto. Informazione circa lo scenario in atto e la sua possibile evoluzione |
| Contatta il referente della funzione di supporto Tecnica e Pianificazione (F1) per verificarne l'effettiva disponibilità e prevedere eventuali sostituzioni, se necessario.  | <b>Referente della funzione di supporto Tecnica e Pianificazione (F1)</b>   | Verifica dell'immediata operatività dei componenti ed eventuale surroga                                     |

## FASE di ATTENZIONE

| SINDACO  |   |   |
|--|---|---|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo   |
| <b>In campagna A.I.B.:</b><br>al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la sala operativa unificata permanente.<br><b>Fuori campagna A.I.B.:</b><br>al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la Sala Operativa della Regione Marche e il Centro Funzionale. | <b>-Sala Operativa Regione Marche</b><br><br><b>-Centro Funzionale Marche</b> | Comunicare agli organi competenti l'incendio in atto        |
| Contatta i responsabili delle funzioni di supporto, tramite il responsabile del C.O.C. anche se non ancora istituito, per verificarne l'effettiva disponibilità  | <b>TUTTI responsabili delle Funzioni di supporto</b>                          | Verifica della reale operatività delle funzioni di supporto |

|   |  |  |
|---|--|--|
| e prevedere eventuali sostituzioni, se necessario.                                  |  |  |
| Verifica la funzionalità degli idranti per l'approvvigionamento idrico di emergenza |  |  |

## FASE di PREALLARME

| SINDACO  |   |   |
|--|---|---|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo   |
| <b>In campagna A.I.B.:</b><br>al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la sala operativa unificata permanente.  | <b>-Sala Operativa Regione Marche</b><br><b>-Centro Funzionale</b>  | Comunicare agli organi competenti l'incendio in atto.   |
| <b>Fuori campagna A.I.B.:</b><br>al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la sala operativa della Regione Marche e il Centro Funzionale   |   |   |
| Contatta il responsabile del COC per procedere all'attivazione del Centro Operativo Comunale   | <b>Responsabile del COC</b>   | Attivare il COC   |
| Comunica alla Prefettura l'avvenuta attivazione del C.O.C.   | <b>Prefettura</b>   | Informare la Prefettura dell'attivazione del COC  |
| Comunica alla Prefettura l'entità di eventuali danni a persone o cose sulla base delle informazioni ricevute dalla funzione "Censimento danni persone o cose F6"   | <b>-Prefettura</b><br><br><b>Responsabile della Funzione Censimento danni persone o cose (F6)</b>         | Comunicazione dei danni alla Prefettura   |
| Contatta il responsabile della funzione.<br>Assistenza alla Popolazione (F9), per comunicare lo stato di preallarme alla popolazione presente nelle aree a rischio e la possibilità del verificarsi di un incendio | <b>Responsabile della funzione Assistenza alla Popolazione (F9)</b>                                       | Comunicazione stato di preallarme alla popolazione delle aree a rischio                               |
| Provvede a spostare nel tempo e/o nello spazio eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive.  | <b>Popolazione presente nelle aree a rischio e/o comunque interessata alle manifestazioni programmate</b> | Eliminazione situazioni soggette ad elevati livelli rischio   |
| Contatta i referenti dei Comuni con cui condivide risorse e/o comuni limitrofi   | <b>Referenti dei Comuni con cui si condividono risorse e/o comuni limitrofi</b>                           | Migliorare il livello quantitativo/qualitativo delle risorse necessarie per fare fronte all'emergenza |

## FASE di ALLARME

| SINDACO   |  |   |
|---|--|---|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo   |
| <p><b>In campagna A.I.B.:</b><br/>al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la sala operativa unificata permanente.</p> <p><b>Fuori campagna A.I.B.:</b><br/>al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la sala operativa della Regione Marche e il Centro Funzionale.</p> | <p>-Sala Operativa Regione Marche</p> <p>-Centro Funzionale</p>  | Comunicare agli organi competenti l'incendio in atto.   |
| Qualora il COC non fosse stato ancora attivato, contatta il responsabile del COC per procedere all'attivazione nel più breve tempo possibile  | <b>Responsabile del COC</b>  | Creare un efficace coordinamento operativo locale.  |
| Informa Prefettura - UTG, Regione, Provincia, e Centro Funzionale dell'avvenuta attivazione del COC comunicando le Funzioni attivate  | <p><b>Prefettura – UTG</b></p> <p><b>Regione</b></p> <p><b>Provincia</b><br/>(settore Protezione Civile)</p> <p><b>Centro Funzionale</b></p>   | <p>Creare un efficace coordinamento operativo locale.</p> <p>Condivisione delle azioni da porre in essere</p> |
| Mantiene i contatti con la Regione, la Prefettura – UTG, la Provincia, i comuni limitrofi, le strutture locali di CC, VVF.  | <p><b>Prefettura – UTG</b></p> <p><b>Regione</b></p> <p><b>Provincia</b><br/>(settore Protezione Civile)</p> <p><b>Strutture Operative</b></p> | Creare un efficace coordinamento operativo locale.  |
| Contatta il responsabile della funzione Assistenza alla Popolazione (F9), tramite il responsabile del C.O.C., per comunicare lo stato di allarme alla popolazione presente nelle aree a rischio e la possibilità del verificarsi di un incendio.  | <b>Responsabile del COC</b>  | Comunicare lo stato d'allarme alla popolazione  |
| Comunica alla Prefettura l'entità di eventuali danni a persone o cose sulla base delle informazioni ricevute dalla funzione "Censimento danni persone o cose (F6)".   | <b>Prefettura</b>  | Definizione dello scenario di danno in corso  |
| Provvede a spostare nel tempo e/o nello spazio eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive. Emana ordinanza di evacuazione  | <b>Popolazione presente nelle aree a rischio</b>   | Evacuazione della popolazione   |
| Contatta i referenti dei comuni limitrofi   | <b>Referenti dei comuni limitrofi</b>  | Migliorare il livello quantitativo/qualitativo delle risorse necessarie per fare fronte all'emergenza         |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE

### FASE di ATTENZIONE

| SINDACO  |   |   |
|--|---|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>  |
| Riceve l'avviso di Condizioni Meteorologiche avverse   |   | Individuazione referente per la gestione dell'emergenza |
| Contatta principali funzionari per verificarne la reale disponibilità ed organizzare un eventuale servizio squadre operative | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Responsabile funzione tecnica e pianificazione (F1)</b></li> <li>- <b>Responsabile funzione materiali e mezzi (F4)</b></li> <li>- <b>Responsabile funzione volontariato (F3)</b></li> </ul> | Verifica reale disponibilità e/o reperibilità           |

### FASE di PREALLARME

| SINDACO  |  |                                |
|--|--|--------------------------------|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>               |
| Attiva il C.O.C.   | <b>Responsabile di accesso al COC reperibile h24</b>   |                                |
| Attiva tutte le risorse comunali, di mezzi e personale, per le attività di sgombero neve                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Responsabile funzione tecnica e pianificazione (F1)</b></li> <li>- <b>Responsabile funzione materiali e mezzi (F4)</b></li> <li>- <b>Responsabile funzione volontariato (F3)</b></li> <li>- <b>Responsabile funzione viabilità (F7)</b></li> </ul> | Operazione sgombero neve       |
| Dirama le informazioni sullo stato di attuazione degli interventi attraverso pagina web del Comune e/o servizio Filo Diretto | <b>-Responsabile funzione telecomunicazioni (F8)</b>   | Informazione alla cittadinanza |

## FASE di ALLARME

| SINDACO   |   |  |
|---|---|--|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo  |
| Convoca i responsabili delle Funzioni di Supporto ritenute necessarie   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Responsabile funzione Tecnica e pianificazione (F1)</li> <li>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</li> <li>-Responsabile funzione Materiali e mezzi (F4)</li> <li>-Responsabile funzione strutture operative locali e viabilità (F7)</li> </ul> | Creare un efficace coordinamento operativo locale        |
| Acquisisce attraverso il C.O.C. tutte le informazioni in merito alle criticità rilevate e alla situazione sulla viabilità | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Responsabile funzione Tecnica e pianificazione (F1)</li> <li>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</li> <li>-Responsabile funzione Materiali e mezzi (F4)</li> <li>-Responsabile funzione strutture operative locali e viabilità (F7)</li> </ul> | Individuazione criticità e monitoraggio della situazione |
| Dispone le ordinanze necessarie alla gestione dell'emergenza  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Responsabile funzione Tecnica e pianificazione (F1)</li> <li>-Responsabile funzione Servizi essenziali ed attività scolastica(F5)</li> </ul>  | Salvaguardia popolazione                                 |

**RESPONSABILE  
C.O.C.**

*Stefano Stracci*

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA'** ---

**FASE di PREALLERTA** ---

**FASE di ATTENZIONE** ---

**FASE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE del C.O.C.</b>   |   |   |
|--|---|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>                                  | <i>Obiettivo</i>                                      |
| Contatta il Responsabile di accesso al COC reperibile h24 per l'apertura dei locali destinati al COC                   | <b>Responsabile di accesso al COC reperibile h24</b>            | Accedere al COC                                       |
| Convoca i responsabili delle funzioni di Supporto ritenute necessarie  | <b>Responsabili di TUTTE le Funzioni di Supporto</b>            | Creare un efficace coordinamento operativo locale.    |
| Informa il Sindaco dell'avvenuta attivazione del COC confermando la presenza dei referenti delle Funzioni di Supporto. | <b>Sindaco</b>  | Creare un efficace coordinamento operativo locale.    |
| Organizza un nucleo stabile per la ricezione e l'invio di comunicazioni formali con la Regione e/o Prefettura          | <b>Risorsa comunale a disposizione Funzionario/i reperibili</b> | Affidabilità e continuità delle comunicazioni formali |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILE del C.O.C.</b>   |  |   |
|--|--|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>                                      |
| Contatta il Responsabile di accesso al COC reperibile h24 per l'apertura dei locali destinati al COC                   | <b>Responsabile di accesso al COC reperibile h24</b>   | Accedere al COC                                       |
| Convoca i responsabili delle Funzioni di Supporto  | <b>Responsabili di TUTTE le funzioni di Supporto</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale     |
| Informa il Sindaco dell'avvenuta attivazione del COC confermando la presenza dei referenti delle Funzioni di Supporto. | <b>Sindaco</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale     |
| Organizza un nucleo stabile per la ricezione e l'invio di comunicazioni formali con la Regione e/o Prefettura          | <b>-Responsabili area tecnica e pianificazione (F1)</b><br><br><b>-Risorsa comunale a disposizione Funzionari reperibili</b> | Affidabilità e continuità delle comunicazioni formali |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| <b>RESPONSABILE DEL C.O.C.</b>  |  |   |
|---|--|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>                                      |
| Contatta il Responsabile di accesso al COC reperibile h24 per l'apertura dei locali destinati al COC                  | <b>Responsabile di accesso al COC reperibile h24</b>   | Accedere al COC                                       |
| Convoca i responsabili delle Funzioni di Supporto ritenute necessarie.  | <b>Responsabili delle Funzioni di Supporto</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale.    |
| Informa il Sindaco dell'avvenuta attivazione del COC confermando la presenza dei referenti delle Funzioni di Supporto | <b>Sindaco</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale.    |
| Organizza un nucleo stabile per la ricezione e l'invio di comunicazioni formali con la regione e/o Prefettura         | <b>-Responsabili delle Funzioni tecnica e pianificazione (F1)</b><br><b>-Risorsa comunale a disposizione</b><br><i>Funzionario/ reperibile</i> | Affidabilità e continuità delle comunicazioni formali |

### FASE di EMERGENZA

| <b>RESPONSABILE DEL C.O.C.</b>                                   |  |   |
|--|--|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>                 | <i>Obiettivo</i>  |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME            |  |   |
| Attiva immediatamente tutte le funzioni                          | <b>Responsabili delle Funzioni di Supporto</b> |   |
| Emette relazioni giornaliere relative agli interventi effettuati | <b>Sindaco</b>                                 | Facilitare le operazioni di coordinamento garantendo sia l'omogeneità, sia la razionalizzazione dei dati. |

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE di NORMALITA'** ---

**FASE di PREALLERTA** ---

**FASE di ATTENZIONE** ---

**FASE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE del C.O.C.</b>  |  |   |
|---|--|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>                                      |
| Contatta il Responsabile di accesso al COC reperibile h24 per l'apertura dei locali destinati al COC                  | <b>Responsabile di accesso al COC reperibile h24</b>   | Accedere al COC                                       |
| Convoca i responsabili delle Funzioni di Supporto ritenute necessarie.  | <b>Responsabili delle Funzioni di Supporto</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale.    |
| Informa il Sindaco dell'avvenuta attivazione del COC confermando la presenza dei referenti delle Funzioni di Supporto | <b>Sindaco</b>   | Creare un efficace coordinamento operativo locale.    |
| Organizza un nucleo stabile per la ricezione e l'invio di comunicazioni formali con la regione e/o Prefettura         | <b>-Responsabile funzione tecnica e pianificazione (F1)</b><br><b>-Risorsa comunale a disposizione</b><br>Funzionario/reperibile | Affidabilità e continuità delle comunicazioni formali |

**FASE di EMERGENZA**

| <b>RESPONSABILE del C.O.C.</b>   |   |   |
|--|---|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>                                  | <i>Obiettivo</i>                                      |
| Contatta il Responsabile di accesso al COC reperibile h24 per l'apertura dei locali destinati al COC                   | <b>Responsabile di accesso al COC reperibile h24</b>            | Accedere al COC                                       |
| Convoca i responsabili delle Funzioni di Supporto ritenute necessarie  | <b>Responsabili delle Funzioni di Supporto</b>                  | Creare un efficace coordinamento operativo locale     |
| Informa il Sindaco dell'avvenuta attivazione del COC confermando la presenza dei referenti delle Funzioni di Supporto. | <b>Sindaco</b>  | Creare un efficace coordinamento operativo locale     |
| Organizza un nucleo stabile per la ricezione e l'invio di comunicazioni formali con la Regione e/o Prefettura          | <b>Risorsa comunale a disposizione</b><br>Funzionari reperibili | Affidabilità e continuità delle comunicazioni formali |

**FUNZIONE TECNICA**  
**E**  
**PIANIFICAZIONE**

*Pino Cori*

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA'** ---

**FASE di PREALLERTA** ---

**FASE di ATTENZIONE**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)</b>   |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>                   |
| Verifica la presenza di eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive. | <b>Sindaco</b>   | Prevenzione                        |
| Organizza sopralluoghi nelle aree a rischio  | <b>-Sindaco<br/>-Ufficio Tecnico</b>   | Monitoraggio del territorio        |
| In caso di situazione di particolare criticità contatta immediatamente:  | <b>-Sindaco<br/>-Responsabile della funzione Volontariato (F3)<br/>-Polizia municipale</b> | Informare gli organi istituzionali |

**FASE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)</b>  |   |  |
|---|---|--|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>   |
| Contatta il Centro Funzionale della Regione per avere notizie sull'evoluzione delle condizioni meteorologiche.  | <b>Centro Funzionale Regione Marche</b>   | Migliorare il livello di conoscenza dello scenario meteorologico a breve-medio termine |
| Si accerta della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte al soccorso tecnico urgente.   | <b>VV.F., 118, eventuale volontariato a supporto</b>  | Creare un efficace coordinamento operativo locale                                      |
| Dispone ricognizioni nelle aree a rischio di frana / inondazione con particolare riferimento ai tratti stradali a rischio evidenziati nella cartografia di riferimento. | <b>-Personale ufficio tecnico<br/>-Polizia municipale<br/>- Responsabile della funzione Volontariato (F3)</b> | Monitorare le aree a rischio   |
| Allerta gli operai reperibili e le ditte di fiducia per gli eventuali interventi.   | <b>-Operai comunali<br/>-Ditte convenzionate</b>  | Verificare la disponibilità operai   |
| Attività di gestione del traffico ed eventuale organizzazione della viabilità alternativa.  | <b>Polizia municipale</b>   | Fluidità e continuità del traffico   |

## FASE di ALLARME

| RESPONSABILE AREA TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)  |   |  |
|--|---|--|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo  |
| Si accerta della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte al soccorso tecnico urgente   | -VV.F., 118, eventuale volontariato a supporto ecc.<br>115, 118 | Creare un efficace coordinamento operativo locale                          |
| Dispone ricognizioni nelle aree a rischio frana / inondazione con particolare riferimento ai tratti stradali a rischio evidenziati nella cartografia di riferimento. | Polizia municipale  | Monitorare le aree a rischio   |
| Allerta gli operai reperibili e le ditte di fiducia per gli eventuali interventi   | -Responsabile ufficio tecnico<br><br>-Ditte convenzionate       | Verificare la disponibilità operai   |
| Attività di gestione del traffico ed eventuale organizzazione della viabilità alternativa.   | Polizia municipale  | Fluidità e continuità del traffico sia della cittadinanza che dei soccorsi |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)   |  |   |
|---|--|---|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo   |
| Predispone immediate ricognizioni nelle zone più vulnerabili e nelle zone dalle quali sono pervenute le segnalazioni. | -Personale ufficio tecnico<br><br>-Polizia municipale<br><br>-Responsabile della funzione<br><br>Volontariato (F3) | Valutazione del rischio residuo. Monitoraggio e sorveglianza del territorio – valutazione degli scenari di rischio. |

### FASE di EMERGENZA

| RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)   |  |   |
|---|--|---|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere                                | Obiettivo   |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME   |  |   |
| Si accerta della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte al soccorso tecnico urgente.                                 | -VV.F.,<br><br>-Eventuale volontariato a Supporto      | Creare un efficace coordinamento operativo locale |
| Organizza l'attività di ripristino della viabilità.   | Polizia municipale                                     |   |
| Allerta gli operai reperibili e le ditte di fiducia per gli eventuali interventi sulla viabilità e sulle reti gas, elettriche, acqua. | -Personale ufficio tecnico<br><br>-Ditte convenzionate |   |

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

## FASE NORMALITA' ---

## FASE PREALLERTA ---

| RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)         |                                |                              |
|---|--------------------------------|------------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i> | <i>Obiettivo</i>             |
| Comunica al Sindaco le informazioni raccolte sul territorio | Sindaco                        | Valutazione della situazione |

## FASE ATTENZIONE

| RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)  |   |                                    |
|--|---|------------------------------------|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>                   |
| <p>Verifica la presenza di eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive.</p> <p>Nello specifico individua:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-mercatini ambulanti;</li> <li>-feste di piazza;</li> <li>-manifestazioni sportive.</li> </ul> <p>In caso affermativo ne dà comunicazione al Sindaco.</p> | Sindaco   | Prevenzione                        |
| <p>In caso di situazione di particolare criticità contatta immediatamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-il Sindaco;</li> <li>-il Volontariato;</li> <li>-la Polizia municipale..</li> </ul>   | <p><b>-Sindaco</b></p> <p><b>-Responsabile della funzione Volontariato (F3)</b></p> <p><b>-Polizia municipale</b></p> | Informare gli organi istituzionali |

## FASE di PREALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)   |  |   |
|---|--|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>                                  |
| Si accerta della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte al soccorso tecnico urgente. | VV.F., 118, eventuale volontariato a supporto ecc.<br>115, 118                 | Creare un efficace coordinamento operativo locale |
| Dispone ricognizioni nelle aree a rischio evidenziate nella cartografia di riferimento                | Polizia municipale   | Monitorare le aree a rischio.                     |
| Allerta gli operai reperibili e le ditte di fiducia per gli eventuali interventi.                     | <p><b>-Responsabile ufficio tecnico</b></p> <p><b>-Ditte convenzionate</b></p> | Verificare la disponibilità operai                |
| Attività di gestione del traffico ed eventuale organizzazione della viabilità alternativa             | Polizia municipale   | Fluidità e continuità del traffico                |

## FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)   |   |  |
|---|---|--|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere                               | Obiettivo  |
| Si accerta della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte al soccorso tecnico urgente  | -Volontariato a supporto<br>-VV.F ASUR 115, 118       | Creare un efficace coordinamento operativo locale                          |
| Dispone ricognizioni nelle aree a rischio di incendio boschivo con particolare riferimento ai tratti stradali a rischio evidenziati nella cartografia di riferimento. | -Polizia municipale                                   | Monitorare le aree a rischio   |
| Allerta gli operai reperibili e le ditte di fiducia per gli eventuali interventi.   | -Responsabile ufficio tecnico<br>-Ditte convenzionate | Verificare la disponibilità operai   |
| Attività di gestione del traffico ed eventuale organizzazione della viabilità alternativa   | Polizia municipale                                    | Fluidità e continuità del traffico sia della cittadinanza che dei soccorsi |

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE

## FASE DI ATTENZIONE ---

## FASE DI PREALLARME ---

| RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo                    |
| Segnala al Sindaco eventuali criticità e l'evoluzione dei fenomeni in base ai bollettini meteo. | -Centro Funzionale<br>-Sindaco                                      | Garantire flusso informativo |
| Informa la Prefettura, Regione e Provincia sulle attività in corso .                            | Prefettura, Regione e Provincia                                     | Garantire flusso informativo |
| Prevede la predisposizione di presidi nei punti critici   | -Responsabile funzione volontariato (F3)<br><br>-Polizia Municipale | Monitoraggio viabilità       |

## FASE DI ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA E PIANIFICAZIONE (F1)  |  |  |
|--|--|--|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo  |
| Monitora i punti critici del territorio e dirama le informazioni sullo stato di attuazione degli interventi. | -Sindaco<br><br>-Responsabile funzione Volontariato (F3)<br><br>-Responsabile funzione Materiali e mezzi (F4)<br><br>-Responsabile funzione telecomunicazioni (F8) | Individuazione criticità e monitoraggio della situazione |
| Emana comunicati ufficiali da pubblicare   | Responsabile funzione telecomunicazioni (F8)   | Garantire flusso informativo                             |
| Dispone le ordinanze necessarie alla gestione dell'emergenza.  | -Sindaco<br><br>-Responsabile funzione Servizi essenziali ed attività scolastica(F5)   | Salvaguardia popolazione                                 |

**FUNZIONE  
SANITA'  
ASSISTENZA SOCIALE  
VETERINARIA**

*Alberto Croci*

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA'** ---

**FASE di PREALLERTA** ---

**FASE di ATTENZIONE**--

**FASAE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)</b>  |   |                      |
|--|---|----------------------|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>     |
| Se esistono strutture sanitarie nelle vicinanze, le contatta provvedendo al censimento delle persone sensibili   | <b>Strutture sanitarie che potrebbero essere coinvolte nell'evento:</b> 118; ASUR                       | Assistenza sanitaria |
| Verifica la disponibilità delle strutture deputate ad accogliere i pazienti in trasferimento accertandosi dell'esistenza del Piano di Emergenza Interno per Massiccio Afflusso di Feriti.                      | <b>Strutture sanitarie deputate ad accogliere i pazienti in trasferimento:</b> 118; ASUR                | Assistenza sanitaria |
| Censisce le risorse sanitarie ordinarie disponibili e richiede alla funzione volontariato di allertare le strutture di volontariato socio-sanitarie che potrebbero fornire risorse ad integrazione delle prime | <b>-Strutture sanitarie locali:</b><br>118; ASUR<br><br><b>-Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b> | Assistenza sanitaria |

**FASE DI ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)</b>   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>                              | <i>Obiettivo</i>                    |
| Raccorda l'attività delle diverse componenti sanitarie locali   | <b>Strutture sanitarie coinvolte nell'evento:</b> 118; ASUR | Assistenza sanitaria                |
| Assicura l'assistenza sanitaria e psicologica degli evacuati.<br>Coordina le squadre di volontari presso le abitazioni delle persone non autosufficienti.<br>Coordina l'assistenza sanitaria presso le aree di attesa e di accoglienza. | <b>Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b>              | Assistenza sanitaria                |
| Provvede alla messa in sicurezza del patrimonio zootecnico  | <b>Responsabile Funzione Materiali e Mezzi (F4)</b>         | Salvaguardia patrimonio zootecnico. |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE DI ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)                     |  |                      |
|--|--|----------------------|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo            |
| Coordina le squadre di volontari presso le abitazioni delle persone non autosufficienti. | <b>-Strutture sanitarie locali</b><br>Pronto Intervento (118)<br>ASUR<br><b>-Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b> | Assistenza sanitaria |

### FASE DI EMERGENZA

| RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)      |  |                      |
|---|--|----------------------|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo            |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME                     |  |                      |
| Raccorda le attività delle diverse componenti sanitarie locali            | <b>Strutture sanitarie coinvolte nell'evento</b><br>Pronto Intervento (118)<br>ASUR  | Assistenza sanitaria |
| Verifica l'attuazione dei piani di emergenza ospedaliera                  | <b>Strutture sanitarie coinvolte nell'evento</b><br>Pronto Intervento (118)<br>ASUR  | Assistenza sanitaria |
| Assicura l'assistenza sanitaria e psicologica degli evacuati              | <b>Strutture sanitarie coinvolte nell'evento</b><br>Pronto Intervento (118)<br>ASUR  | Assistenza sanitaria |
| Coordina l'assistenza sanitaria presso le aree di attesa e di accoglienza | <b>-Strutture sanitarie locali</b><br>Pronto Intervento (118)<br>ASUR<br><br><b>-Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b> | Assistenza sanitaria |

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE di NORMALITA' ---**

**FASE di PREALLERTA ---**

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASAE DI PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)</b>   |   |   |
|---|---|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>  |
| Se esistono strutture sanitarie nelle vicinanze, le contatta provvedendo al censimento delle persone sensibili  | -Strutture sanitarie che potrebbero essere coinvolte nell'evento:<br>Pronto Intervento            | Assistenza sanitaria<br>Censimento strutture a rischio. |
| Verifica la disponibilità delle strutture deputate ad accogliere i pazienti in trasferimento accertandosi dell'esistenza del Piano di Emergenza Interno per Massiccio Afflusso di Feriti                        | Strutture sanitarie deputate ad accogliere i pazienti in trasferimento<br>Pronto Intervento, ASUR | Assistenza sanitaria<br>Censimento strutture a rischio  |
| Censisce le risorse sanitarie ordinarie disponibili e richiede alla funzione volontariato di allertare le strutture di volontariato socio-sanitarie che potrebbero fornire risorse ad integrazione delle prime. | <b>Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b>  | Assistenza sanitaria<br>Censimento strutture            |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)</b>   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>                   |
| Raccorda l'attività delle diverse componenti sanitarie locali.  | <b>Strutture sanitarie coinvolte nell'evento</b><br>Pronto Intervento<br>ASUR | Assistenza sanitaria               |
| Assicura l'assistenza sanitaria e psicologica degli evacuati.<br>Coordina le squadre di volontari presso le abitazioni delle persone non autosufficienti.<br>Coordina l'assistenza sanitaria presso le aree di attesa e di accoglienza. | <b>Responsabile Funzione Volontariato(F3)</b>                                 | Assistenza sanitaria               |
| Provvede alla messa in sicurezza del patrimonio zootecnico  | <b>Responsabile Funzione Materiali e Mezzi (F4)</b>                           | Salvaguardia patrimonio zootecnico |

**FUNZIONE  
VOLONTARIATO**

*Pino Cori*

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA' ---**

**FASE di PREALLERTA ---**

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASAE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)</b>  |   |  |
|---|---|--|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>   |
| Contatta i Responsabili dei Gruppi Comunali di Protezione Civile per attivarsi in caso di necessità                             | -Squadre/Associazioni di volontariato Comunali  | Assistenza alla popolazione<br>Predisposizione misure di Salvaguardia                                      |
| Contatta la Sala Operativa della Regione Marche per disporre dell'ausilio dei Gruppi Regionali di Protezione Civile.            | <b>Sala Operativa Regione Marche</b>  |  |
| Attiva le organizzazioni di volontariato specializzate in radio comunicazione di emergenza se presenti sul territorio comunale. | - Referente della Funzione Telecomunicazioni (F8)<br><br>-Organizzazioni di volontariato specializzati in TLC | Assicurare la continuità delle comunicazioni in emergenza tra gli operatori ed il centro di coordinamento. |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)</b>   |  |  |
|--|--|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| Contatta i Responsabili dei Gruppi Comunali di Protezione Civile per assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza della popolazione. | -Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali<br><br>-Sala Operativa Regione Marche      | Assistenza alla popolazione<br>Predisposizione misure di salvaguardia                                      |
| Contatta la Sala Operativa della Regione Marche per disporre dell'ausilio dei Gruppi Regionali di Protezione Civile.   |  |  |
| Attiva le organizzazioni di volontariato comunali specializzate in radio comunicazione di emergenza  | -Organizzazioni di volontariato specializzati in TLC<br><br>-Referente della Funzione Telecomunicazioni (F8) | Assicurare la continuità delle comunicazioni in emergenza tra gli operatori ed il centro di coordinamento. |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)</b>   |  |  |
|--|--|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| <p>Contatta i Responsabili dei Gruppi Comunali di Protezione Civile per assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza della popolazione e fornire un eventuale supporto alle strutture operative.</p> <p>Contatta la Sala Operativa della Regione Marche per disporre dell'ausilio dei Gruppi Regionali di Protezione Civile.</p> | <p>-Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali</p> <p>-Protezione Civile Regione Marche - SALA OPERATIVA</p> | <p>Assistenza alla popolazione</p> <p>Predisposizione misure di Salvaguardia</p> |
|  |  |  |

### FASE di EMERGENZA

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)</b>   |   |  |
|--|---|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>   |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME  |   |  |
| Invia il personale necessario ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza della popolazione.   | -Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali   | Assistenza alla popolazione  |
| Raccorda le attività con le organizzazioni di volontariato e le strutture operative per l'attuazione del piano di evacuazione.   | -Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali   | Assistenza alla popolazione<br>Predisposizione misure di Salvaguardia  |
| Allerta le squadre individuate per la diramazione dei messaggi di allarme alla popolazione con l'indicazione delle misure di evacuazione determinate   | -Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali   | -Assistenza alla popolazione<br><br>-Informazione alla popolazione.  |
| Predisponde ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi per il trasporto della popolazione nelle aree di accoglienza.   | <p>-Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali</p> <p>-Polizia Municipale</p>                 | <p>Assistenza alla popolazione</p> <p>-Predisposizione misure di salvaguardia.</p>   |
| Predisponde ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi da porre IN AFFIANCAMENTO alle strutture operative presso i cancelli individuati per vigilare sul corretto deflusso del traffico. | <p>-Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali</p> <p>- Polizia Municipale</p>                | <p>-Assistenza alla popolazione</p> <p>-Predisposizione misure di salvaguardia.</p>  |
| Attiva le organizzazioni di volontariato specializzati in radio comunicazione di emergenza   | <p>-Organizzazioni di volontariato specializzati in TLC</p> <p>-Referente della Funzione Telecomunicazioni (F8)</p> | Assicurare la continuità delle comunicazioni in emergenza tra gli operatori ed il centro di coordinamento. Assicurare la continuità. |

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE di NORMALITA' ---**

**FASE di PREALLERTA ---**

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASAE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)</b>  |  |   |
|---|--|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>  |
| Contatta i Responsabili dei Gruppi Comunali di Protezione Civile per attivarsi in caso di necessità e raccorda le attività con le organizzazioni di volontariato e le strutture operative per attivarsi in caso di attuazione del piano di evacuazione.<br><br>Contatta la Sala Operativa della Regione Marche per disporre dell'ausilio dei Gruppi Regionali di Protezione Civile. | -Responsabili delle squadre/Associazioni di volontariato Comunali<br><br>-Sala Operativa Regione Marche                        | Assistenza alla popolazione<br><br>Predisposizione misure di Salvaguardia                                 |
| Attiva le organizzazioni di volontariato Comunali specializzate in radio comunicazione di emergenza, se presenti sul territorio comunale.   | -Organizzazioni di volontariato specializzati in TLC<br>Ass. Radioamatori<br><br>-Responsabile Funzione Telecomunicazione (F8) | Assicurare la continuità delle comunicazioni in emergenza tra gli operatori ed il centro di coordinamento |

## FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)  |   |  |
|--|---|--|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo  |
| Contatta i Responsabili dei Gruppi Comunali di Protezione Civile per assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza della popolazione. Contatta la Sala Operativa della Regione per disporre dell'ausilio dei Gruppi Regionali di Protezione Civile. | -Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali<br><br>-Sala Operativa Regione Marche                           | Assistenza alla popolazione .<br><br>Predisposizione misure di salvaguardia                                |
| Dispone dei Gruppi di volontariato Comunali per il supporto della polizia municipale e delle altre strutture operative   | -Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato Comunali<br><br>-Sala Operativa Regione Marche                           | Assistenza alla popolazione  |
| Attiva le organizzazioni di volontariato comunali specializzate in radio comunicazione di emergenza se presenti sul territorio comunale.   | -Organizzazioni di volontariato specializzati in TLC<br>Ass. Radioamatori<br><br>-Referente della Funzione Telecomunicazioni (F8) | Assicurare la continuità delle comunicazioni in emergenza tra gli operatori ed il centro di coordinamento. |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE

FASE DI ATTENZIONE ---

FASE DI PREALLARME ---

FASE DI ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)  |   |  |
|--|---|--|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere                                 | Obiettivo  |
| Contatta i Responsabili delle Associazioni di volontariato presenti sul territorio per assicurare l'assistenza alla popolazione e lo sgombero neve | -Responsabile funzione assistenza alla popolazione (F9) | Assistenza alla popolazione e predisposizione misure di salvaguardia |

**FUNZIONE  
MATERIALI E MEZZI**

*Pino Cori*

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA' ---**

**FASE di PREALLERTA ---**

**FASE di ATTENZIONE --**

**FASAE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)</b>  |   |  |
|--|---|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>   |
| Contatta il Responsabile della Funzione F1 per conoscere l'evoluzione delle condizioni meteorologiche. Se si prevede un peggioramento, verifica l'effettiva disponibilità delle aree di emergenza con particolare riguardo alle aree di accoglienza per la popolazione | <b>Responsabili Funzioni:</b><br>-Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)<br><br>-Volontariato (F3)<br><br>-Assistenza Alla Popolazione (F9)           | Assistenza alla popolazione<br><br>Disponibilità di materiali e mezzi. |
| Stabilisce i collegamenti con le ditte e/o le Società preventivamente individuate per assicurare il pronto intervento  | <b>-Ditte presenti nel territorio</b><br><br><b>-Società presenti nel territorio:</b><br>Croce Rossa<br>Vigili del Fuoco 115<br>Corpo Forestale dello Stato | Assistenza alla popolazione<br><br>Disponibilità di materiali e mezzi. |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)</b>  |  |  |
|--|--|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| Invia i materiali e i mezzi necessari ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso i centri di accoglienza.                    | <b>Responsabile funzione sanità (F2)</b>   | Assistenza alla popolazione  |
| Mobilita le ditte e/o le società presenti sul territorio comunale preventivamente individuate per assicurare il pronto intervento    | <b>-Ditte presenti nel territorio</b><br><b>-Società presenti nel territorio</b><br>Croce Rossa<br>Vigili del Fuoco<br>Corpo Forestale dello Stato | Assistenza alla popolazione<br>Disponibilità di materiali e mezzi. |
| Coordina la sistemazione presso le aree di accoglienza dei materiali forniti dalla Regione, dalla Prefettura – UTG e dalla Provincia | <b>Responsabile funzione volontariato (F3)</b>   | Ricevimento materiale  |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)</b>   |   |  |
|---|---|--|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>                                | <i>Obiettivo</i>   |
| Verifica la funzionalità dei sistemi di predisposti per gli avvisi alla popolazione e ne dà comunicazione al responsabile della Funzione F9 | <b>Responsabile Funzione Assistenza alla popolazione (F9)</b> | -Assistenza alla popolazione<br>-Informazione alla popolazione |

### FASE di EMERGENZA

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)</b>   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>            |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME   |  |                             |
| Invia i materiali e i mezzi necessari ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso i centri di accoglienza.               | <b>Operai comunali</b><br><i>Funzionario reperibile</i>  | Assistenza alla popolazione |
| Mobilita le ditte e/o le società preventivamente individuate per assicurare il pronto intervento.                               | <b>Società presenti nel territorio</b><br>Croce Rossa<br>Vigili del Fuoco<br>Corpo Forestale dello Stato |                             |
| Coordina la sistemazione presso le aree di accoglienza dei materiali forniti dalla Regione, dalla Prefettura e dalla Provincia. | <b>Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato</b>   |                             |

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE di NORMALITA'** ---

**FASE di PREALLERTA** ---

**FASE di ATTENZIONE** ---

**FASE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)</b>   |  |  |
|---|--|--|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| Verifica l'effettiva disponibilità delle aree di emergenza con particolare riguardo alle aree di accoglienza per la popolazione.            | <b>Responsabili Funzioni:</b><br>-Volontariato (F3)<br><br>-Assistenza Alla Popolazione (F9)   | Assistenza alla popolazione<br><br>Disponibilità di materiali e mezzi. |
| Stabilisce i collegamenti con le ditte e/o imprese preventivamente individuate nel territorio Comunale per assicurare il pronto intervento. | <b>-Società presenti nel territorio</b><br>Croce Rossa<br>Vigili del Fuoco<br>Corpo Forestale dello Stato<br><b>-Ditte presenti sul territorio</b> | Assistenza alla popolazione<br><br>Disponibilità di materiali e mezzi. |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)</b>  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Patrizio Testa</b>  |  |  |
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| Invia i materiali e i mezzi necessari ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso i centri di accoglienza.                    | <b>Responsabile funzione Sanità (F2)</b>   | Assistenza alla popolazione  |
| Mobilita le ditte e/o le società preventivamente individuate per assicurare il pronto intervento                                     | <b>-Società presenti nel territorio</b><br>Croce Rossa<br>Vigili del Fuoco<br>Corpo Forestale dello Stato -<br><b>-Ditte presenti nel territorio</b> | Assistenza alla popolazione .<br><br>Disponibilità di materiali e mezzi. |
| Coordina la sistemazione presso le aree di accoglienza dei materiali forniti dalla Regione, dalla Prefettura – UTG e dalla Provincia | <b>Responsabile funzione Volontariato (F3)</b>   | Ricevimento materiale  |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE

### FASE DI ATTENZIONE

| RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI E MEZZI (F4)<br>Geom. Angelo Ventura                           |   |   |
|--|---|---|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo                               |
| Verifica la disponibilità di materiali, mezzi e personale per attività di sgombero neve        | -Unità Operative Comunali   | Individuazione criticità e allertamento |
| Contatta le ditte per verificare la disponibilità ad effettuare gli interventi di sgombro neve | Ditte individuate dal Piano di Emergenza per gli interventi di sgombro neve | Allertamento                            |
| Riferisce al Sindaco situazioni di eventuali criticità   | Sindaco   | Garantire flusso informativo            |

### FASE DI PREALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI E MEZZI (F4)<br>Patrizio Testa  |   |                              |
|---|---|------------------------------|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo                    |
| Indica agli operatori le priorità per le operazioni di sgombero neve e segue costantemente tali attività. | -Unità Operative Comunali<br><br>- Ditte esterne  | Sgombero neve                |
| Dispone gli interventi di salatura dei punti critici della viabilità.                                     | -Unità Operative Comunali<br><br>-Polizia Municipale<br><br>-Responsabile funzione strutture operative e viabilità (F7) | Gestione viabilità           |
| Riferisce lo stato di attuazione degli interventi e sulla presenza di eventuali criticità                 | Sindaco   | Garantire flusso informativo |

### FASE DI ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALE MEZZI (F4)<br>Patrizio Testa   |   |                               |
|--|---|-------------------------------|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere                           | Obiettivo                     |
| Indica agli operatori le priorità per le operazioni di sgombero neve e segue costantemente tali attività | Operatori preposti alle attività di sgombero neve | Ripristino viabilità primaria |
| Dispone gli interventi di salatura dei punti critici della viabilità.                                    | Unità Operative Comunali                          | Gestione viabilità            |
| Garantisce la funzionalità e/o il ripristino dei servizi essenziali                                      | Responsabile funzione servizi essenziali (F5)     | Ripristino servizi essenziali |
| Riferisce alla sala del C.O.C. la situazione di eventuali criticità                                      | Sindaco   | Garantire flusso informativo  |

**FUNZIONE  
SERVIZI ESSENZIALI  
ED  
ATTIVITA' SCOLASTICA**

*Maria Immacolata Casulli*

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA' ---**

**FASE di PREALLERTA ---**

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASAE DI PREALLARME**

| RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)   |  |   |
|---|--|---|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo   |
| Individua gli elementi a rischio (reti idriche, elettriche, gas, ecc.) che possono essere coinvolti nell'evento in corso.   | <b>Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b>  | Individuare le infrastrutture per i servizi essenziali potenzialmente interessate dall'evento.  |
| Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici dei servizi primari, per l'invio sul territorio di tecnici e per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali. | -Aziende erogatrici di servizi essenziali<br>ENEL<br>SATO<br>CIIP<br><br>-Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1) | Verifica funzionalità delle infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento. Allertamento dei referenti per gli elementi a rischio. |
| Fornisce alle aziende erogatrici dei servizi essenziali l'elenco degli edifici strategici nonché delle aree adibite all'accoglienza della popolazione per i quali è necessario garantire la continuità dei servizi stessi.          | -Aziende erogatrici di servizi essenziali<br>ENEL<br>SATO<br>CIIP<br><br>-Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1) | Garantire la continuità di funzionamento dei servizi essenziali degli edifici strategici e delle aree di emergenza.                                 |

## FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)  |  |  |
|--|--|--|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo  |
| Ripristino degli elementi a rischio (reti idriche, elettriche, gas, ecc.) coinvolti nell'evento in corso   | <b>Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b>  | Individuare le infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento   |
| Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici dei servizi primari, per inviare sul territorio i tecnici e le maestranze per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali. | -Aziende erogatrici di servizi essenziali<br><br>- <b>Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b> | Verifica funzionalità delle infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento.<br>Allertamento dei referenti per gli elementi a rischio. |
| Contatta le aziende erogatrici dei servizi essenziali per garantire la continuità dei servizi presso edifici strategici e le aree adibite all'accoglienza della popolazione  | -Aziende erogatrici di servizi Essenziali<br><br>- <b>Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b> | Continuità di funzionamento dei servizi essenziali degli edifici strategici e delle aree di accoglienza  |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)  |  |   |
|--|--|---|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo   |
| Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici dei servizi primari, per inviare sul territorio i tecnici e per verificare la funzionalità e l'eventuale messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali | -Aziende erogatrici di servizi essenziali<br><br>- <b>Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b> | Verifica funzionalità reti gas, elettriche, acqua interessate dall'evento |

### FASE di EMERGENZA

| RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)   |  |  |
|---|--|--|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo  |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME   |  |  |
| Ripristino e messa in sicurezza delle reti gas, elettriche, acqua coinvolte nell'evento in corso  | -Aziende erogatrici di servizi essenziali<br><br>- <b>Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b> |  |
| Contatta le aziende erogatrici dei servizi essenziali per garantire la continuità dei servizi presso edifici strategici e le aree adibite all'accoglienza della popolazione | -Aziende erogatrici di servizi essenziali<br><br>- <b>Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione (F1)</b>                | Continuità di funzionamento dei servizi essenziali degli edifici strategici e delle aree di accoglienza. |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE di NORMALITA'** ---

**FASE di PREALLERTA** ---

**FASE di ATTENZIONE** ---

**FASAE DI PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)</b>  |  |  |
|---|--|--|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| Individua gli elementi a rischio (reti idriche, elettriche, gas, ecc.) che possono essere coinvolti nell'evento in corso.   | <b>Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b>  | Individuare le infrastrutture per i servizi essenziali potenzialmente interessate dall'evento  |
| Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici dei servizi primari, per l'invio sul territorio i tecnici e le maestranze per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali | -Aziende erogatrici di servizi essenziali<br><br>-Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1) | Verifica funzionalità delle infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento.<br>Allertamento dei referenti per gli elementi a rischio. |
| Fornisce alle aziende erogatrici dei servizi essenziali l'elenco degli edifici strategici nonché delle aree adibite all'accoglienza della popolazione per i quali è necessario garantire la continuità dei servizi stessi.                      | -Aziende erogatrici di servizi essenziali<br><br>-Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1) | Garantire la continuità di funzionamento dei servizi essenziali degli edifici strategici e delle aree di emergenza.                                    |

## FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)  |  |   |
|--|--|---|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo   |
| Ripristino degli elementi a rischio (reti idriche, elettriche, gas, ecc.) coinvolti nell'evento in corso.  | <p><b>-Responsabile della Funzione</b></p> <p><b>-Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b></p>   | Individuare le infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento.   |
| Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici dei servizi primari, per inviare sul territorio i tecnici e le maestranze per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali. | <p><b>Aziende erogatrici di servizi essenziali</b></p> <p>ENEL<br/>SATO<br/>CIIP</p> <p><b>-Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b></p> | Verifica funzionalità delle infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento. Allertamento dei referenti per gli elementi a rischio. |
| Contatta le aziende erogatrici dei servizi essenziali per garantire la continuità dei servizi presso edifici strategici e le aree adibite all'accoglienza della popolazione  | <p><b>Aziende erogatrici di servizi essenziali</b></p> <p>ENEL<br/>SATO<br/>CIIP</p> <p><b>-Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b></p> | Continuità di funzionamento dei servizi essenziali degli edifici strategici e delle aree di accoglienza.  |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE

FASE DI ATTENZIONE ---

FASE DI PREALLARME ---

FASE DI ALLARME ---

**FUNZIONE  
CENSIMENTO DANNI  
PERSONE E COSE**

*Stefano Rossi*

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA' ---**

**FASE di PREALLERTA ---**

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASAE DI PREALLARME**

| <b>RESPONSABILI FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)</b>   |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>            |
| Dispone i sopralluoghi nelle aree interessate da eventi idrogeologici   | <b>Personale ufficio tecnico</b>  | Individuare eventuali danni |
| Esegue un censimento dei danni riferito a:<br>-persone<br>-edifici pubblici e privati<br>-impianti industriali<br>-servizi essenziali<br>-attività produttive<br>-opere di interesse culturale<br>-infrastrutture pubbliche<br>-agricoltura e zootechnica<br>e lo comunica al sindaco | <b>-Personale ufficio tecnico</b><br><br><b>-Personale genio civile</b><br><br><b>-Esperti settore Sanitario, industriale e commerciale</b> | Censire eventuali danni     |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILI FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)</b>   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>            |
| Dispone i sopralluoghi nelle aree interessate da eventi idrogeologici   | <b>Responsabile ufficio tecnico</b>  | Individuare eventuali danni |
| Esegue un censimento dei danni riferito a:<br>-persone<br>-edifici pubblici e privati<br>-impianti industriali<br>-servizi essenziali<br>-attività produttive<br>-opere di interesse culturale<br>-infrastrutture pubbliche<br>-agricoltura e zootechnica<br>e lo comunica al sindaco | <b>-Responsabile ufficio tecnico</b><br><br><b>-Personale genio civile</b> | Censire eventuali danni     |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| <b>RESPONSABILI FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)</b>   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>                      |
| Dispone i sopralluoghi nelle aree interessate dal sisma   | Personale ufficio tecnico  | Quantificare i danni, se esistenti    |
| Esegue un censimento dei danni riferito a:<br>-persone<br>-edifici pubblici e privati<br>-impianti industriali<br>-servizi essenziali<br>-attività produttive<br>-opere di interesse culturale<br>-infrastrutture pubbliche<br>-agricoltura e zootechnica | -Personale ufficio tecnico<br><br>-Personale genio civile  | Censimento dei danni                  |
| Salvaguardia dei beni culturali ubicati nelle zone a rischio  | -Responsabile Funzione Tecnica e Pianificazione (F1)<br><br>-Responsabile Funzione Volontariato (F3) | Messa in sicurezza dei beni culturali |

### FASE di EMERGENZA

| <b>RESPONSABILI FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)</b> |                                |                  |
|---|--------------------------------|------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i> | <i>Obiettivo</i> |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME             |                                |                  |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE NORMALITA'** ---

**FASE PREALLERTA** ---

**FASE ATTENZIONE** ---

**FASE DI PREALLARME**

| <b>RESPONSABILI FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)</b>   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>            |
| Dispone i sopralluoghi nelle aree interessate da incendi boschivi   | <b>Responsabile ufficio tecnico</b>  | Individuare eventuali danni |
| Esegue un censimento dei danni riferito a:<br>-persone<br>-edifici pubblici e privati<br>-impianti industriali<br>-servizi essenziali<br>-attività produttive<br>-opere di interesse culturale<br>-infrastrutture pubbliche<br>-agricoltura e zootechnica<br>e lo comunica al sindaco | <b>-Responsabile ufficio tecnico</b><br><br><b>-Personale genio civile</b> | Censire eventuali danni     |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILI FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)</b>  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>            |
| Dispone i sopralluoghi nelle aree interessate da incendi boschivi  | <b>Responsabile ufficio tecnico</b>  | Individuare eventuali danni |
| Esegue un censimento dei danni riferito a:<br>-persone<br>-edifici pubblici e privati<br>-impianti industriali<br>-servizi essenziali<br>-attività produttive<br>-opere di interesse culturale<br>-infrastrutture pubbliche<br>-agricoltura e zootechnica<br>e lo comunica al sindaco. | <b>-Responsabile ufficio tecnico</b><br><br><b>-Personale genio civile</b> | Censire eventuali danni     |

## **PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE**

**FASE DI ATTENZIONE ---**

**FASE DI PREALLARME ---**

**FASE DI ALLARME ---**

**FUNZIONE  
STRUTTURE OPERATIVE LOCALI  
E  
VIABILITA'**

*Alfredo Scarfini*

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE NORMALITA'** ---

**FASE PREALLERTA** ---

**FASE ATTENZIONE** ---

**FASE DI PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITA' (F7)</b>   |  |                  |
|---|--|------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i> |
| Verifica la disponibilità delle strutture operative individuate per il perseguitamento degli obiettivi di piano   | <b>FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br/>112, 113, 115</b>      | Allertamento     |
| Verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie in base allo scenario ipotizzato dal Referente della Funzione Tecnica di Valutazione   | <b>Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione (F1)</b>               | Allertamento.    |
| Predisponde ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi per assicurare il controllo permanente dei cancelli e del traffico da e per le zone interessate dagli eventi previsti o già in atto inviando volontari e/o Polizia locale. | <b>-Polizia Municipale<br/><br/>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</b> | Allertamento     |

**FASE DI ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITA' (F7)</b>  |  |                                     |
|--|--|-------------------------------------|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>                    |
| Posiziona uomini e mezzi presso i cancelli individuati per controllare il deflusso della popolazione                             | <b>-FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br/>112, 113, 115<br/><br/>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</b> | Controllo deflusso popolazione      |
| Accerta l'avvenuta completa evacuazione delle aree a rischio.  | <b>-FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br/>112, 113, 115<br/><br/>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</b> | Verifica evacuazioni aree a rischio |
| Predisponde le squadre per la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati anche per limitare i fenomeni di sciacallaggio | <b>-FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br/>112, 113, 115<br/><br/>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</b> | Vigilanza edifici                   |
| In base allo scenario dell'evento in atto, verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie.                               | <b>FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale</b>  | Sicurezza della popolazione         |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITA' (F7)                                   |   |           |
|--|---|-----------|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere   | Obiettivo |
| Posiziona uomini e mezzi presso i cancelli individuati per controllare il deflusso della popolazione | FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br>112, 113, 115 |           |

### FASE di EMERGENZA

| RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITA' (F7)   |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo                          |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME  |  |                                    |
| Accerta l'avvenuta completa evacuazione delle aree più vulnerabili   | FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br>112, 113, 115  |                                    |
| Predisponde le squadre per la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati anche per limitare i fenomeni di sciacallaggio | FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br>112, 113, 115  | Predisposizione di uomini e mezzi. |
| In base allo scenario dell'evento in atto, verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie                                | -FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br>112, 113, 115<br><br>-Componenti della Provincia/Anas/altre Amministrazioni, affiancamento del volontariato | Sicurezza della popolazione        |
| Si attiva a supporto degli uomini e dei mezzi necessari per il trasporto della popolazione nelle aree di accoglienza             | Polizia Municipale/Provinciale<br>112, 113, 115  | Predisposizione di uomini e mezzi  |

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE di NORMALITA'** ---

**FASE di PREALLERTA** ---

**FASE di ATTENZIONE** ---

**FASE di PREALLARME** ---

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)</b>   |   |                  |
|---|---|------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i> |
| Verifica la disponibilità delle strutture operative individuate per il perseguitamento degli obiettivi di piano.  | <b>FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale</b>                   | Allertamento.    |
| Verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie in base allo scenario ipotizzato dal Referente della Funzione Tecnica di Valutazione   | <b>Responsabile Funzione tecnica e pianificazione (F1)</b>              | Allertamento.    |
| Predisponde ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi per assicurare il controllo permanente dei cancelli e del traffico da e per le zone interessate dagli eventi previsti o già in atto inviando volontari e/o Polizia locale. | <b>-Polizia Municipale<br/>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</b> | Allertamento.    |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)</b>   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>                    |
| Posiziona uomini e mezzi presso i cancelli individuati per controllare il deflusso della popolazione                              | <b>-FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br/>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</b> | Controllo deflusso popolazione      |
| Accerta l'avvenuta completa evacuazione delle aree a rischio.   | <b>-FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br/>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</b> | Verifica evacuazioni aree a rischio |
| Predisponde le squadre per la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati anche per limitare i fenomeni di sciacallaggio. | <b>-FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale<br/>-Responsabile funzione Volontariato (F3)</b> | Vigilanza edifici                   |
| In base allo scenario dell'evento in atto, verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie.                                | <b>FF.OO., FF.AA., Polizia Municipale/Provinciale</b>   | Sicurezza della popolazione         |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE STRUTTURE OPERATIVE E VIABILITA (F7)</b>                              |   |                          |
|---|---|--------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>                                  | <i>Obiettivo</i>         |
| Dispone la ricognizione sul territorio per individuare le criticità alla circolazione | -Responsabile funzione Volontariato (F3)<br>-Polizia Municipale | Individuazione criticità |
| Dispone il posizionamento della segnaletica stradale                                  | -Responsabile funzione Volontariato (F3)<br>-Polizia Municipale | Allertamento             |

**FASE DI ALLARME**

| <b>RESPONSABILE STRUTTURE OPERATIVE E VIABILITA' (F7)</b>                             |                                |                                 |
|---|--------------------------------|---------------------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i> | <i>Obiettivo</i>                |
| Dispone la ricognizione sul territorio per individuare le criticità alla circolazione | Polizia Municipale             | Monitoraggio situazione in atto |
| Dispone la rimozione di veicoli oggetto di impedimento alle operazioni di sgombero    | Polizia Municipale             | Miglioramento viabilità         |
| Riferisce alla sala del C.O.C. la situazione di eventuali criticità                   | Sindaco                        | Garantire flusso informativo    |

**FUNZIONE  
TELECOMUNICAZIONI**

*Giuseppe Morelli*

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA' ---**

**FASE di PREALLERTA ---**

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)</b>  |  |  |
|--|--|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| Attiva il contatto con i referenti locali degli Enti gestori dei servizi di telecomunicazione e dei radioamatori                             | -Referenti Gestori dei servizi di TLC<br><br>-Referente della Funzione Volontariato (F3) | Garantire la continuità delle Comunicazioni tra gli operatori di emergenza ed il centro di coordinamento |
| Predisponde le dotazioni per il mantenimento delle comunicazioni in emergenza con le squadre di volontari inviate/da inviare sul territorio. | -Referente della Funzione Volontariato (F3)  | Comunicazioni  |
| Verifica il funzionamento del sistema di comunicazioni adottato.   | Referente della Funzione Volontariato (F3)   | Comunicazioni  |
| Se è il caso richiede l'intervento di altre amministrazioni in possesso di risorse strumentali per le TLC                                    | -Prefettura<br><br>-Provincia  | Comunicazioni  |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)</b>  |  |  |
|--|--|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| Mantiene il contatto con i referenti locali degli Enti gestori dei servizi di telecomunicazione e dei radioamatori con le squadre di volontari inviate sul territorio. | -Referenti Gestori dei servizi di TLC<br><br>-Referente della Funzione Volontariato (F3) | Garantire la continuità delle comunicazioni tra gli operatori di emergenza ed il centro di coordinamento |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

### FASE di ALLARME

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)</b>  |   |  |
|--|---|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>   |
| Garantisce il funzionamento delle comunicazioni  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Gestori dei servizi di TLC</li> <li>-Referente della Funzione Volontariato (F3)</li> </ul>  | Comunicazioni  |
| Fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione e se del caso richiede l'intervento di altre amministrazioni in possesso di tali risorse strumentali               | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Gestori dei servizi di TLC</li> <li>-Referente della Funzione Volontariato (F3)</li> </ul>  | Comunicazioni  |
| Mantiene il contatto con i referenti locali degli Enti gestori dei servizi di telecomunicazione e dei radioamatori e con le squadre di volontari inviate sul territorio. | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Gestori dei servizi di TLC</li> <li>-Referente della Funzione: Volontariato (F3)</li> </ul> | Garantire la continuità delle comunicazioni tra gli operatori di emergenza ed il centro di coordinamento |

### FASE di EMERGENZA

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)</b>   |                                |                  |
|---|--------------------------------|------------------|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i> | <i>Obiettivo</i> |
| SVOLGE TUTTE LE AZIONI PREVISTE NELLA FASE DI ALLARME |                                |                  |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASE di PREALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)</b>  |  |  |
|--|--|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>   |
| Attiva il contatto con i referenti locali degli Enti gestori dei servizi di telecomunicazione e dei radioamatori   | <b>-Referenti Gestori dei servizi di TLC</b><br><b>-Referente della Funzione Volontariato (F3)</b> | Garantire la continuità delle comunicazioni tra gli operatori di emergenza ed il centro di coordinamento |
| Predisponde le dotazioni per il mantenimento delle comunicazioni in emergenza con il Presidio territoriale e le squadre di volontari inviate/da inviare sul territorio | <b>Referente della Funzione Volontariato (F3)</b>  | Comunicazioni  |
| Verifica il funzionamento del sistema di comunicazioni adottato  | <b>Referente della Funzione Volontariato (F3)</b>  | Comunicazioni  |
| Se del caso richiede l'intervento di altre amministrazioni in possesso di risorse strumentali per le telecomunicazioni   | <b>-Prefettura</b><br><b>-Provincia</b>  | Comunicazioni  |

**FASE di ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)</b>  |   |  |
|--|---|--|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>                                    | <i>Obiettivo</i>   |
| Mantiene il contatto con i referenti locali degli Enti gestori dei servizi di telecomunicazione e dei radioamatori, con il Presidio territoriale e con le squadre di volontari inviate sul territorio. | <b>-TLC</b><br><b>-Referente della Funzione Volontariato (F3)</b> | Garantire la continuità delle comunicazioni tra gli operatori di emergenza ed il centro di coordinamento |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE

FASE di ATTENZIONE ---

FASE di PREALLARME ---

FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONE (F8)   |  |                                |
|--|--|--------------------------------|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere                                    | Obiettivo                      |
| Dirama le informazioni sullo stato di attuazione degli interventi attraverso pagina web del Comune | <b>Responsabile funzione tecnica e pianificazione (F1)</b> | Informazione alla cittadinanza |
| Sentito il Sindaco emette comunicati ufficiali da pubblicare sulla pagina web del Comune           | <b>Responsabile funzione tecnica e pianificazione (F1)</b> | Informazione alla cittadinanza |
| Informa i quotidiani, le emittenti TV e radio, locali sulla situazione                             | <b>Mezzi d'informazione</b>                                | Informazione alla cittadinanza |

**FUNZIONE  
ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE**

*Silvana Petrelli*

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO

**FASE di NORMALITA'** ---

**FASE di PREALLERTA** ---

**FASE di ATTENZIONE** ---

**FASE di PREALLARME**

| RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)   |   |   |
|--|---|---|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>  |
| Aggiorna in tempo reale il censimento della popolazione presente nelle aree a rischio, con particolare riferimento ai soggetti vulnerabili | <b>Responsabile Funzione Sanità (F2)</b>  | Calibrazione del modello di intervento e delle azioni da intraprendere. |
| Si assicura della reale disponibilità di alloggio presso i centri e le aree di accoglienza individuate nel piano                           | <b>Centri e Aree di accoglienza (Allegati)</b>  | Verifica dell'adeguatezza della capacità di risposta                    |
| Effettua un censimento presso le principali strutture ricettive nella zona per accertarne l'effettiva disponibilità                        | <b>Principali strutture ricettive della zona</b>  | Verifica dell'adeguatezza della capacità di risposta                    |
| Verifica la funzionalità dei sistemi di allarme predisposti per gli avvisi alla popolazione.   | - <b>Responsabile Funzione Materiali e Mezzi (F4)</b><br><br>- <b>Referente della Funzione Telecomunicazioni (F8)</b> | Informazione alla popolazione   |
| Allerta le squadre individuate per la diramazione dei messaggi di allarme alla popolazione   | <b>-Responsabili Funzioni: Volontariato (F3)</b><br><br><b>-Strutture Operative Locali, Viabilità (F7)</b>            | Informazione alla popolazione   |

## FASE di ALLARME

| RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)  |  |  |
|---|--|--|
| Azioni  | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo  |
| Provvede ad attivare il sistema di allarme PREVIA PRECISA INDICAZIONE DEL SINDACO   | <b>Soggetti da coinvolgere:</b><br>-Popolazione<br>-Responsabile Funzione Volontariato (F3)  | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |
| Coordina le attività di evacuazione della popolazione delle aree a rischio  | <b>Responsabili Funzioni:</b><br>-Sanità (F2)<br>-Volontariato (F3)<br>-Strutture Operative (F7)<br><br><b>-Polizia Municipale</b> | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |
| Provvede al censimento della popolazione evacuata evidenziando l'eventuale presenza di stranieri specificandone la nazionalità. | <b>Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b>   | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |
| Garantisce la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa.  | <b>Responsabili Funzioni:</b><br>-Sanità (F2)<br>-Volontariato (F3)  | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |
| Garantisce il trasporto della popolazione verso le aree di accoglienza  | <b>Responsabili Funzioni:</b><br>-Volontariato (F3)<br>-Materiali e Mezzi (F4)<br>-Strutture Operative (F7)                        | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |
| Garantisce l'assistenza continua alla popolazione nelle aree di attesa e nelle aree di accoglienza                              | <b>Responsabili Funzioni:</b><br>Sanità (F2)<br>Volontariato (F3)  | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |
| Provvede al ricongiungimento delle famiglie   | <b>Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b>   | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |
| Garantisce la diffusione delle norme di comportamento in relazione alla situazione in atto                                      | <b>Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b>   | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO SISMICO

**FASE di ALLARME ---**

**FASE di EMERGENZA**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)</b>  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Azioni</b>  | <b>Soggetti da coinvolgere</b>   | <b>Obiettivo</b>   |
| Provvede ad attivare il sistema di emergenza PREVIA PRECISA INDICAZIONE DEL SINDACO  | <b>-Popolazione</b><br><b>Responsabile Funzione:</b><br><b>-Volontariato (F3)</b>  | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata   |
| Si assicura della reale disponibilità di alloggio presso i centri e le aree di accoglienza individuate nel piano               | <b>Centri e Aree di accoglienza</b>  | Assistenza alla popolazione<br>Predisposizione misure di salvaguardia.                                     |
| Effettua un censimento presso le principali strutture ricettive nella zona per accertarne l'effettiva disponibilità            | <b>Principali strutture ricettive della zona</b>   | Predisposizione misure di salvaguardia   |
| Coordina le attività di evacuazione della popolazione delle aree a rischio.  | <b>Responsabili Funzioni:</b><br><b>-Sanità (F2)</b><br><b>-Volontariato (F3)</b><br><b>-Strutture Operative (F7)</b>                                  | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata   |
| Provvede al censimento della popolazione evacuata evidenziando l'eventuale presenza di stranieri specificandone la nazionalità | <b>Responsabile Funzione:</b><br><b>-Volontariato (F3)</b><br><b>-Censimento danni cose e persone (F6)</b>   | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata   |
| Garantisce la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa  | <b>Responsabili Funzioni:</b><br><b>-Sanità (F2)</b><br><b>-Volontariato (F3)</b>  | Assistenza alla popolazione  |
| Garantisce il trasporto della popolazione verso le aree di accoglienza.  | <b>Responsabili Funzioni:</b><br><b>-Volontariato (F3)</b><br><b>-Strutture Operative (F7)</b>   | Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.                                 |
| Garantisce l'assistenza continua alla popolazione nelle aree di attesa e nelle aree di accoglienza                             | <b>Responsabili Funzioni:</b><br><b>-Sanità (F2)</b><br><b>-Volontariato (F3)</b>  | Assistenza alla popolazione -<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata |
| Provvede al ricongiungimento delle famiglie  | <b>Responsabile Funzione:</b><br><b>-Volontariato (F3)</b>   | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.  |
| Fornisce le informazioni circa l'evoluzione del fenomeno in atto e la risposta del sistema di protezione civile                | <b>Responsabili Funzioni:</b><br><b>-Tecnica di Valutazione e Pianificazione (F1)</b><br><b>-Volontariato (F3)</b><br><b>-Strutture Operative (F7)</b> | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata   |
| Garantisce la diffusione delle norme di comportamento in relazione alla situazione in atto.                                    | <b>Responsabile Funzione:</b><br><b>-Volontariato (F3)</b>   | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata   |
| Se necessario, appronta la disponibilità delle aree di ammassamento dei soccorritori   | <b>Responsabili Funzioni:</b><br><b>-Sanità (F2)</b><br><b>-Volontariato (F3)</b>  | Assistenza alla popolazione<br>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata   |

# PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI

**FASE di NORMALITA'---**

**FASE di PREALLERTA ---**

**FASE di ATTENZIONE ---**

**FASE di PREALLARME ---**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)</b>   |  |   |
|---|--|---|
| <i>Azioni</i>   | <i>Soggetti da coinvolgere</i>   | <i>Obiettivo</i>  |
| Aggiorna in tempo reale il censimento della popolazione presente nelle aree a rischio, con particolare riferimento ai soggetti vulnerabili. | <b>Responsabile Funzione Sanità (F2)</b>   | Calibrazione del modello di intervento e delle azioni da intraprendere. |
| Si assicura della reale disponibilità di alloggio presso i centri e le aree di accoglienza individuate nel piano                            | <b>Centri e Aree di accoglienza</b><br><i>Tavola 5</i>   | Verifica dell'adeguatezza della capacità di risposta.                   |
| Effettua un censimento presso le principali strutture ricettive nella zona per accertarne l'effettiva disponibilità                         | <b>Principali strutture ricettive della zona</b>   | Verifica dell'adeguatezza della capacità di risposta.                   |
| Verifica la funzionalità dei sistemi di allarme predisposti per gli avvisi alla popolazione.  | <b>Responsabile Funzione Materiali e Mezzi (F4)</b>  | Informazione alla popolazione   |
| Allerta le squadre individuate per la diramazione dei messaggi di allarme alla popolazione  | <b>-Responsabili Funzioni: Volontariato (F3)</b><br><br><b>-Strutture Operative Locali, Viabilità (F7)</b> | Informazione alla popolazione   |

## FASE di EMERGENZA

| RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)   |  |  |
|--|--|--|
| Azioni   | Soggetti da coinvolgere  | Obiettivo  |
| Provvede ad attivare il sistema di allarme PREVIA PRECISA<br>INDICAZIONE DEL SINDACO   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Popolazione</li> <li>-Responsabile Funzione Volontariato (F3)</li> </ul>   | <p>Assistenza alla popolazione.</p> <p>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.</p>  |
| Coordina le attività di evacuazione della popolazione delle aree a rischio   | <p><b>Responsabili Funzioni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sanità (F2)</li> <li>-Volontariato (F3)</li> <li>Strutture Operative (F7)</li> <li>-Polizia Municipale</li> </ul> | <p>Assistenza alla popolazione .</p> <p>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata</p>  |
| Provvede al censimento della popolazione evacuata evidenziando l'eventuale presenza di stranieri specificandone la nazionalità | <b>Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b>   | <p>Assistenza alla popolazione .</p> <p>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.</p> |
| Garantisce la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Responsabile Funzione Sanità (F2)</li> <li>-Responsabile Funzione Volontariato (F3)</li> </ul>   | <p>Assistenza alla popolazione.</p> <p>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.</p>  |
| Garantisce il trasporto della popolazione verso le aree di accoglienza.  | <p><b>Responsabili Funzioni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Volontariato (F3)</li> <li>-Materiali e Mezzi (F4)</li> <li>Strutture Operative (F7)</li> </ul>                   | <p>Assistenza alla popolazione.</p> <p>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.</p>  |
| Garantisce l'assistenza continua alla popolazione nelle aree di attesa e nelle aree di accoglienza.                            | <p><b>Responsabili Funzioni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sanità (F2)</li> <li>-Volontariato (F3)</li> </ul>  | <p>Assistenza alla popolazione.</p> <p>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.</p>  |
| Provvede al ricongiungimento delle famiglie.   | <b>Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b>   | <p>Assistenza alla popolazione .</p> <p>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.</p> |
| Garantisce la diffusione delle norme di comportamento in relazione alla situazione in atto.                                    | <b>Responsabile Funzione Volontariato (F3)</b>   | <p>Assistenza alla popolazione .</p> <p>Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.</p> |

## PROCEDURE OPERATIVE PER IL RISCHIO NEVE

**FASE DI ATTENZIONE ---**

**FASE DI PREALLARME ---**

**FASE DI ALLARME**

| <b>RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)</b>  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <i>Azioni</i>  | <i>Soggetti da coinvolgere</i>  | <i>Obiettivo</i>             |
| Assicura l'assistenza sanitaria alla popolazione   | - <b>Responsabile funzione sanità (F2)</b><br><br>- <b>Responsabile funzione volontariato (F3)</b>  | Assistenza sanitaria         |
| Segnala agli operatori le priorità di intervento per l'accessibilità allo strumento di prima assistenza sanitaria ed alle farmacie | - <b>Responsabile funzione sanità (F2)</b><br><br>- <b>Responsabile funzione volontariato (F3)</b><br><br>- <b>Responsabile funzione viabilità (F7)</b> | Assistenza sanitaria         |
| Riferisce alla sala del C.O.C. la situazione di eventuali criticità  | <b>Sindaco</b>  | Garantire flusso informativo |