

ISTANZA PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO, SOTTOSUOLO O SOPRASSUOLO PUBBLICO

COMUNE DI MONTEPRANDONE
Piazza dell'Aquila n.1
63076 Monteprandone

IL RICHIEDENTE C.F.

NATO/A A IL Tel.

RESIDENTE IN

NELLA QUALITA' DI: PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE SITO IN _____
 AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO _____
 TITOLARE DELLA DITTA INDIVIDUALE OMONINA
 RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA' DENOMINATA

Ragione sociale **Partita Iva**
P.I. **Codice Fiscale**
C.F.

CON SEDE LEGALE IN VIA/PIAZZA

ESERCENTE L'ATTIVITA' DI:

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/00;

CHIEDE

- **Il rilascio di concessione per l'occupazione temporanea di suolo, sottosuolo o soprassuolo pubblico (durata inferiore all'anno);**
- **Il rilascio di concessione per occupazione permanente di suolo, sottosuolo o soprassuolo pubblico (durata superiore all'anno);**
- **Il rilascio di una proroga alla precedente autorizzazione/concessione n._____ con scadenza _____;**

Precisando quanto segue:

- Ubicazione dell'area di cui è richiesta l'occupazione: _____;
- Dimensione ml _____ X ml _____ per un totale di mq. _____, dal giorno _____ al giorno _____;
- Per lo svolgimento di: _____;
- Con posa in opera di _____.

Si allega alla presente:

- **la planimetria relativa al luogo dell'occupazione (obbligatoria);**

Il richiedente si impegna ad effettuare il versamento della somma dovuta per Canone Unico Patrimoniale prima dell'inizio della occupazione medesima, in unica soluzione anticipata per tutto il periodo dell'occupazione, da presentare allo Sportello della Polizia Locale al fine del rilascio della concessione.

Il richiedente si impegna, inoltre, al rispetto delle norme e del regolamento comunale che disciplina le occupazioni di suolo pubblico e a rendere il suolo pubblico sgombro e in perfette condizioni al termine della occupazione.

Allegare alla presente due marche da bollo di € 16,00

Il Richiedente

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente incaricato, ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente unitamente a copia fotostatica di documento in corso di validità.
Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n° 196/2003 i dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 per l'attività amministrativa conseguente alla domanda, garantendo comunque la riservatezza e la sicurezza degli stessi.