



ACQUISIZIONE PROGETTI EVENTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI/TURISTICHE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I^A

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 18.02.2021

Visto il Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici ad Enti, Associazioni ed Istituzioni, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.5 del 16/02/2013;

Al fine di pianificare il calendario degli eventi culturali/turistici del 2021

INVITA

- le organizzazioni di volontariato (ODV);
- le associazioni di promozione sociale (APS);
- le associazioni riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi;

A presentare una proposta progettuale secondo il modello allegato (all.a).

Nella predisposizione del piano finanziario potrà essere indicata la quota di compartecipazione o gli eventuali servizi richiesti all'Amministrazione Comunale.

Le istanze saranno valutate dal Servizio Cultura in base ai seguenti criteri approvati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 18.02.2021

- promozione dei valori propri dell'amministrazione comunale (cultura della pace, della solidarietà sociale, della libera convivenza e dell'integrazione e cooperazione tra i popoli, della pari opportunità, contro ogni discriminazione di sesso, di religione, di condizione fisica e di stato sociale);
- cofinanziamento con risorse proprie e/o sponsorizzazioni di altri enti pubblici e private;
- valenza sovracomunale dell'evento;
- presentazione di progetti in rete con altre associazioni o enti;
- collegamento con solennità e ricorrenze nazionali (es. giornate contro la violenza di genere, 25 aprile, festa della Repubblica, Festa del Santo Patrono ecc.);
- coinvolgimento di giovani;
- recupero delle tradizioni popolari (culturali, religiose ecc.);
- replicabilità dell'evento.

I progetti potranno essere oggetto di concessione di contributo nei limiti delle disponibilità di bilancio. Non rientrano nella presente pianificazione le manifestazioni previste dal Regolamento per la disciplina delle sagre, manifestazioni e feste paesane.



La domanda deve pervenire mediante:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
- via posta ordinaria all'indirizzo: Comune di Monteprandone, piazza dell'Aquila, 1- 63076 Monteprandone (AP);
- via e-mail: protocollo@comune.monteprandone.ap.it
- via P.E.C.: comune.monteprandone@emarche.it

ENTRO IL TERMINE DEL 31 MARZO 2021

ULTERIORI INFORMAZIONI

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, o paraconcorsuale.

L'Amministrazione comunale non è in alcun modo vincolata a procedere all'approvazione e all'eventuale concessione di un contributo.

Limitazioni imposte dall'emergenza COVID potrebbero incidere sull'approvazione e realizzazione dei progetti.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Fernando Ciarrocchi, Responsabile del Servizio Cultura.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Monteprandone nella qualità di Titolare del trattamento, nella persona del Sindaco, suo legale rappresentante, si informa che i dati personali (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile e/o di tipo giudiziario), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per e finalità di cui alla presente procedura.

Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso alla procedura in oggetto. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli artt da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR.

Mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo: protocollo@comune.monteprandone.ap.it o una PEC al seguente indirizzo: comune.monteprandone@emarche.it o un fax al numero 0735/62541 o telefonicamente al numero 0735 710935 potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti.

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO") è la dott.ssa Gloria Maria Paci, contattabile al seguente recapito: telefono: 05411795431/3475244264 E-mail: info@consulenzapaci.it PEC: gloriamariapaci@pec.consulenzepaci.it

Monteprandone lì 25.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1^
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Immacolata Casulli