



**SERVIZI DI INFORMAZIONE, ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA.**  
ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A CONCORRERE ALLA  
PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 LETTERA E) DEL D.LGS 36/2023.

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE I<sup>A</sup>**

Visto l'art. 50 comma 1 lettera e) del d.lgs. n. 36/2023, richiamata la propria determinazione Reg. Gen. n. 12 del 24.1.2024

### **RENDE NOTO**

Che il Comune di Monteprandone intende procedere all'appalto mediante procedura negoziata del **SERVIZI DI INFORMAZIONE, ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA** dell'importo a base di gara di €49.400,00.

Con il presente avviso esplorativo si intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici qualificati ai sensi di legge, da invitare successivamente alla procedura di gara ex art.50, c.1, lett.e) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite Piattaforma certificata.

### **INFORMAZIONI GENERALI**

Il progetto prevede:

- l'informazione e l'accoglienza del turista;
- l'accompagnamento presso il Museo dei Codici ed eventualmente presso altri luoghi di interesse culturale;
- la proposta e la realizzazione, in stretto accordo col Comune, di attività di promozione del paese e la collaborazione con l'attività svolta in tal senso dal Comune.

In particolare dovrà essere garantita l'apertura dell'ufficio IAT o di altra struttura, in caso di sua indisponibilità, secondo un calendario che verrà concordato col Comune, comprensivo di giorni festivi e di orario serale (ove richiesto anche fino alla mezzanotte) per un numero complessivo di almeno 1000 ore annue. In aggiunta dovranno essere garantite ulteriori 300 ore, da utilizzare, sempre in accordo col Comune, per affiancare con una seconda unità il personale di cui sopra, ove ritenuto necessario dal Comune, nonché per progetti di promozione del paese.

Durata complessiva: 2 anni, ripetibili per 2 anni

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i soggetti di cui agli artt. 65 e ss. del D.Lgs 36/2023.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**a) Requisiti di ordine generale:**

Non ricorrenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss del D.Lgs 36/2023;

Iscrizione al Me.P.A per la categoria Servizio di accoglienza - portierato.

**b) Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

- ✓ Aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati e depositati alla data di presentazione delle offerte, un **fatturato globale minimo annuo (voce A1 del conto economico o, in caso di non obbligo alla redazione del conto economico, parte/sezione di analogo documento contabile certificato)** di importo non inferiore ad € 25.000,00 Iva esclusa; tale requisito di fatturato è richiesto, in ragione del valore economico dell'appalto, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale.
- ✓ Aver eseguito nell'ultimo triennio **almeno n. 1 servizio analogo** a quello oggetto



della presente procedura, per un importo non inferiore a € 20.000,00 all'anno, con indicazione della data di svolgimento e del committente.

Per prestazioni analoghe si intende la gestione di strutture quali musei, IAT.

**c) Requisiti ulteriori:**

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono inoltre adempiere ai seguenti obblighi:

- accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le condizioni di appalto stabilite dalla stazione appaltante;

**d) Vale quanto previsto per legge per quanto concerne il ricorso all'istituto dell'avvalimento.**

**MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti che intendono essere invitati alla procedura negoziata dovranno manifestare il proprio interesse inviando la domanda di partecipazione, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore del concorrente e redatta utilizzando l'apposito schema **Allegato "A"**, al presente avviso.

**Le domande di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, devono pervenire solo ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) inviata all'indirizzo [comune.monteprandone@emarche.it](mailto:comune.monteprandone@emarche.it), esclusivamente da un indirizzo P.E.C. del concorrente, entro il termine perentorio delle ore 13,00 del 8 febbraio 2024.**

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore/i.

Nel testo di trasmissione dovrà essere inserita la seguente dicitura: **Manifestazione di interesse a concorrere alla procedura negoziata per l'appalto del Servizio di informazione, accoglienza e promozione turistica.**

Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, la PEC stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La mancata presentazione della richiesta nei luoghi, termini e secondo le modalità precedentemente indicate comporta l'esclusione dell'operatore dalla presente procedura.

**SCELTA DEL CONTRAENTE**

L'Amministrazione procederà alla scelta del contraente facendo ricorso alla procedura di cui all'art. 50 comma 21 lettera e) del D. Lgs. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, di cui all'art.108, comma 2, lett.a).

Ove riscontrato la sussistenza dei requisiti richiesti, gli o.e. saranno invitati alla gara tramite la piattaforma certificata.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, o paraconcorsuale.

L'Amministrazione comunale non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Alberto Croci, Responsabile dei Servizi sociali.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Monteprandone nella qualità di Titolare del trattamento, nella persona del Sindaco, suo legale rappresentante, si informa che i dati personali (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile e/o di tipo giudiziario), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per e finalità di cui alla presente procedura.

Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso alla procedura in oggetto. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli artt da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR.



Mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo: [protocollo@comune.monteprandone.ap.it](mailto:protocollo@comune.monteprandone.ap.it) o una PEC al seguente indirizzo: [comune.monteprandone@emarche.it](mailto:comune.monteprandone@emarche.it) o un fax al numero 0735/62541 o telefonicamente al numero 0735 710935 potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti.

Per contattare il Responsabile della protezione dei dati ("DPO") E-mail: [dpoprivacy@comune.monteprandone.ap.it](mailto:dpoprivacy@comune.monteprandone.ap.it)

**PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale dell'Ente per almeno quindici giorni consecutivi.

Monteprandone lì 24.1.24

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1^  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Maria Immacolata Casulli