



SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI.

CHIARIMENTO 1

D.1 se in caso di offerta valutata anomala sia prevista l'esclusione automatica o la verifica della congruità dell'offerta presentata dall'operatore economico.

R. Non è prevista l'esclusione automatica, ma la verifica della congruità.

D2. conferma che sia a carico della Vs. amministrazione la fornitura di materiale di consumo quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, carta igienica, sapone, asciugamani usa e getta ecc.;

R. E' a carico dell'amministrazione la fornitura di materiale di consumo quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, carta igienica, sapone, asciugamani usa e getta.

D3. Se affermativa la domanda precedente: quanti utenti frequentano mediamente e giornalmente i locali e gli immobili oggetto del servizio;

R. Tra dipendenti, collaboratori a vario titolo, amministratori, si contano ca. 60 persone, con una prevalenza di donne (ca.60%); ad essi si aggiungono gli utenti degli sportelli.

D4. Se, con riferimento alla richiesta di una "Relazione tecnica", sia possibile allegare un documento per esplicitare l'organizzazione aziendale (monitoraggi periodici), il piano operativo di lavoro, le caratteristiche dei macchinari/attrezzature ecc... e se tale relazione debba essere redatta con un numero di pagine massimo e se, altresì, sono previsti limiti alla grandezza dei caratteri o altri limiti di formattazione.

R. La "Relazione tecnica" deve esplicitare anche l'organizzazione aziendale (monitoraggi periodici), il piano operativo di lavoro, ecc... e deve essere redatta con un numero massimo di 15 anziché 8 cartelle ovvero facciate, (come rettificato in data odierna e comunicato via PEC), redatta con carattere a scelta, dimensione minima 12, spaziatura singola, (paragrafo E – 2. Busta B, pag.5). Le caratteristiche dei macchinari/attrezzature ecc... possono essere contenute in un allegato, che non rientra nel computo delle 15 pagine (punto 1.C.1 della tabella criteri di valutazione).

CHIARIMENTO 2

D. 1. Nell'appalto è compresa la fornitura di materiale igienico?

Per le stime dei costi della carta o comunque del materiale igienico ci serve sapere il numero dei servizi igienici e dipendenti delle varie strutture in percentuale tra donne ed uomini, più eventuali esterni.

R. Nell'appalto non è compresa la fornitura di materiale igienico; ca. il numero dei servizi igienici e la loro dislocazione, si invita a far riferimento alle planimetrie; Tra dipendenti, collaboratori a vario titolo, amministratori, si contano ca. 60 persone, con una prevalenza di donne (ca.60%); ad essi si aggiungono gli utenti degli sportelli, che occasionalmente usufruiscono dei servizi igienici.

D. 2. Il sopralluogo è obbligatorio ai fini della partecipazione? in caso positivo è possibile conoscere i riferimenti con cui concordare la visione dei locali.



R. Il sopralluogo non è obbligatorio. Ove si volesse fare, è possibile prendere contatto telefonicamente al num. 0735-710924 o via mail segreteria@comune.monteprandone.ap.it con la dott.ssa Anna Calvaresi.

D 3. In riferimento alla tabella personale, le 1,5 ore settimanali a chiamata a quante ore e minuti equivalgono?

inoltre tali ore aggiuntive sono da conteggiare nella presentazione dell'offerta finale?

R. Per 1,5 ore si intende 1 ora e 30 minuti. Per ore a chiamata, si intende il servizio che il Comune ha facoltà di richiedere per la pulizia di altre sale, non soggette a pulizia periodica, e che, nel caso, sono retribuite in aggiunta all'importo a corpo, alla tariffa di €17,50 ad ora, eventualmente ribassata in sede di gara.

CHIARIMENTO 3

D1. Siamo con la presente a richiedere *chiarimenti* presenti nel disciplinare di gara dove si parla di relazione Tecnica con formato di **massimo 8 pagine**. Chiediamo la correttezza del numero di facciate in quanto la descrizione dei capitoli richiesti nel progetto è molto elevato, di cui alcuni molto descrittivi. Avendo a disposizione solo 8 facciate alcuni capitoli verrebbero trattati, a nostro modo di vedere, in maniera troppo superficiale, e visto il criterio di aggiudicazione di 90 punti, non può essere presentata una stesura in modo così sintetico. La relazione tecnica deve conseguire la chiarezza delle questioni segnalate e affrontate e la qualità delle soluzioni proposte, che di per sé ne valorizza il contenuto.

Rientra poi nell'ambito dei poteri tecnico – discrezionali della commissione verificare se lo scritto vada considerato prolisso e inutilmente ripetitivo di concetti e valutare se la lunghezza dell'esposizione non abbia intralciato i lavori ed abbia contribuito a chiarire aspetti effettivamente meritevoli di trattazione.

Si chiede che l'offerta Tecnica venga stesa su un minimo di 15 pagine.

R. Si comunica, come da PEC inviate a tutte le ditte partecipanti alla procedura, che il numero massimo delle pagine dell'offerta tecnica è incrementato da 8 a 15.

CHIARIMENTO 4

D1. Sarebbe possibile conoscere il **NUMERO** dei dipendenti comunali che occupano tutte le strutture oggetto d'Appalto? Tale richiesta si rende necessaria al fine di poter effettuare una stima verosimile al consumo dei prodotti igienico-sanitari.

R. Tra dipendenti, collaboratori a vario titolo, amministratori, si contano ca. 60 persone, con una prevalenza di donne (ca.60%).